

**У Т В Е Р Ж Д Е Н А**  
совместным приказом Обществ  
от 19.09.2024 № 101 / 41 / 39  
(приложение к приказу)

## **ПОЛИТИКА**

### **ООО «Норд Империял», ООО «Альянснефтегаз», ООО «Рус Империял Групп» в отношении обработки персональных данных**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая «Политика ООО «Норд Империял», ООО «Альянснефтегаз», ООО «Рус Империял Групп» в отношении обработки персональных данных» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).
- 1.2. Требования Политики распространяются на ООО «Норд Империял», ООО «Альянснефтегаз», ООО «Рус Империял Групп» (далее – Общества, каждое в отдельности – Общество).
- 1.3. Термины и определения, используемые в Политике:
- 1) персональные данные – это любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
  - 2) субъект персональных данных (субъект) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
  - 3) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования;
  - 4) конфиденциальность персональных данных – обязанность Обществ не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;
  - 5) трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
  - 6) информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
  - 7) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
  - 8) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
  - 9) блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- 10) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- 1.4. Политика определяет цели, принципы, способы обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, категории обрабатываемых персональных данных, права и обязанности Обществ при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.
- 1.5. Права субъекта персональных данных.
- 1.5.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, подтверждающей факт обработки, правовые основания, цели, способы, сроки обработки персональных данных, а также иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных.
- 1.5.2. Субъект персональных данных имеет право требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих данных в случае, если таковые являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 1.5.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (РФ).
- 1.6. Обязанности Обществ.
- 1.6.1. Общества обязаны опубликовать Политику или иным образом обеспечить неограниченный доступ к Политике.
- 1.6.2. Общества обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 1.6.3. Общества обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечить безопасность персональных данных при их обработке.
- 1.6.4. Общества обязаны прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных.

## **2. Цели обработки персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных в Обществах осуществляется в следующих целях:

- 1) подбор персонала (соискателей) на вакантные должности,
- 2) обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ,
- 3) обеспечение соблюдения законодательства РФ о промышленной безопасности,
- 4) обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ,
- 5) обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ,
- 6) обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ,
- 7) обеспечение соблюдения законодательства о занятости населения в РФ,
- 8) обеспечение соблюдения законодательства о воинском учёте в РФ,
- 9) обеспечение соблюдения семейного законодательства РФ,
- 10) обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве,
- 11) обеспечение соблюдения законодательства РФ о градостроительной деятельности,
- 12) обеспечение соблюдения законодательства РФ об обществах с ограниченной

ответственностью,

- 13) обеспечение соблюдения гражданского законодательства РФ,
- 14) обеспечение соблюдения миграционного законодательства РФ,
- 15) обеспечение соблюдения законодательства РФ о транспортной безопасности,
- 16) обеспечение соблюдения законодательства РФ о персональных данных,
- 17) обеспечение производственной деятельности,
- 18) ведение кадрового и бухгалтерского учёта,
- 19) содействие работнику в открытии банковского счёта,
- 20) добровольное медицинское страхование,
- 21) заключение договора о полной материальной ответственности,
- 22) заключение договора о конфиденциальности,
- 23) подготовка, заключение и исполнение договора с физическим лицом,
- 24) обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением,
- 25) обеспечение пропускного режима на территории Обществ.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

- 3.1. Обработка персональных данных в Обществах осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
- 3.2. Обработка персональных данных в Обществах необходима для:
  - 1) достижения целей, предусмотренных законом, осуществления и выполнения, возложенных законодательством РФ на Общества функций, полномочий и обязанностей;
  - 2) исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве;
  - 3) исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

### **4. Принципы обработки персональных данных**

- 4.1. Обработка персональных данных в Обществах должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- 4.2. Обработка персональных данных в Обществах должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 4.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 4.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- 4.5. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- 4.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; должны приниматься необходимые меры либо обеспечиваться их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- 4.7. Хранение персональных данных в Обществах должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не

установлен федеральным законом, договором, стороной которого, является субъект персональных данных.

- 4.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **5. Категории субъектов персональных данных**

- 5.1. В целях, перечисленных в пункте 2 Политики, в Обществах обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- 1) работники Обществ,
- 2) уволенные работники Обществ,
- 3) соискатели на замещение вакантных должностей в Обществах,
- 4) контрагенты Обществ,
- 5) представители контрагентов Обществ,
- 6) работники контрагентов Обществ,
- 7) практиканты, проходящие производственную практику в Обществах,
- 8) родственники работников Обществ,
- 9) законные представители субъектов персональных данных,
- 10) иностранные граждане,
- 11) посетители Обществ.

## **6. Категории обрабатываемых персональных данных**

- 6.1. В целях, перечисленных в пункте 2 Политики, в Обществах обрабатываются следующие категории персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество,
- 2) дата рождения,
- 3) место рождения,
- 4) гражданство,
- 5) пол,
- 6) данные документа, удостоверяющего личность,
- 7) адрес места жительства,
- 8) индивидуальный номер налогоплательщика,
- 9) страховой номер индивидуального лицевого счёта,
- 10) номер телефона,
- 11) адрес электронной почты,
- 12) фотография,
- 13) сведения, содержащиеся в трудовом договоре,
- 14) должность,
- 15) табельный номер,
- 16) оклад (тариф),
- 17) сведения об образовании,
- 18) сведения об учёной степени,
- 19) сведения о профессии,
- 20) сведения о трудовой деятельности,
- 21) сведения об аттестации,
- 22) сведения о повышении квалификации,
- 23) сведения о профессиональной переподготовке,
- 24) данные водительского удостоверения,
- 25) сведения о наградах (поощрениях), почётных званиях,
- 26) информация о владении иностранными языками,
- 27) сведения о прохождении воинской службы,
- 28) семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках,

- 29) сведения о доходах,
- 30) реквизиты банковского счёта,
- 31) номер банковской карты,
- 32) сведения о начисленных страховых взносах,
- 33) сведения о налоговых вычетах,
- 34) сведения о социальных льготах,
- 35) сведения о состоянии здоровья,
- 36) сведения о наличии или отсутствии судимости,
- 37) иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 2 Политики.

## **7. Порядок и условия обработки персональных данных в Обществах**

### **7.1. Организация обработки персональных данных.**

7.1.1. Общества осуществляют обработку персональных данных категорий субъектов персональных данных, перечисленных в пункте 5 в целях, указанных в пункте 2. Также для ООО «Рус Империял Групп» и ООО «Альянснефтегаз», по их поручению, обработку персональных данных категорий субъектов, указанных в пункте 5, осуществляет ООО «Норд Империял» на основании заключённых договоров на оказание услуг по управлению производством.

7.1.2. ООО «Норд Империял», осуществляя обработку персональных данных по поручению ООО «Рус Империял Групп» и ООО «Альянснефтегаз», несёт ответственность перед ними.

7.1.3. Общества соблюдают принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Политикой и законодательством РФ.

7.1.4. На Общества возложена обязанность получать согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7.1.5. Ответственность за действия ООО «Норд Империял» перед субъектами персональных данных несут сами Общества согласно части 5 статьи 6 Закона о персональных данных.

### **7.2. Действия Обществ при обработке персональных данных.**

7.2.1. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств и включает следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.2.2. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

### **7.3. Персональные данные предоставляются Обществам:**

- 1) субъектами персональных данных, перечисленных в пункте 5 Политики,
- 2) медицинскими организациями,
- 3) государственными органами,
- 4) иными организациями.

7.4. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путём:

- 1) получения оригиналов необходимых документов,
- 2) копирования оригиналов документов,
- 3) внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях),

- 4) формирования персональных данных в течение трудовой деятельности,
  - 5) внесения персональных данных в информационные системы персональных данных Обществ.
- 7.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Общества обеспечивают запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, в соответствии с частью 5 статьи 18 Закона о персональных данных.
- 7.6. Хранение персональных данных в Обществах.
- 7.6.1. Сроки хранения персональных данных в Обществах определяются на основании Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», перечней типовых архивных документов с указанием сроков их хранения, утверждаемых в порядке, установленном Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», либо на основании иных федеральных законов.
- 7.6.2. Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Обществ, соответствуют срокам хранения персональных данных на бумажных носителях.
- 7.7. Персональные данные подлежат уничтожению в Обществах в следующих случаях:
- 1) при достижении цели обработки или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством РФ;
  - 2) при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ;
  - 3) при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;
  - 4) при изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных.
- 7.8. Обработка специальных категорий персональных данных в Обществах.
- 7.8.1. Обработка специальных категорий персональных данных (сведения о состоянии здоровья, сведения о наличии или отсутствии судимости) работников осуществляется в ООО «Норд Империл» и в ООО «Рус Империл Групп» в целях соблюдения требований трудового законодательства РФ, государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ и законах и иных нормативных правовых актах субъектов РФ, устанавливающих правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.
- 7.8.2. Обработка сведений о состоянии здоровья работников Обществ в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских услуг осуществляется в ООО «Норд Империл» на основании лицензии на медицинскую деятельность.
- 7.8.3. Работники медицинской службы ООО «Норд Империл» профессионально занимаются медицинской деятельностью и обязаны в соответствии с законодательством РФ сохранять врачебную тайну.
- 7.8.4. В Обществах не производится обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни субъекта персональных данных.

7.9. Персональные данные работников Обществ предоставляются в соответствии с законодательством РФ без письменного согласия работников в следующие органы и организации:

- 1) Федеральную налоговую службу РФ,
- 2) Фонд пенсионного и социального страхования РФ (Социальный фонд России),
- 3) Главное управление по вопросам миграции Министерства внутренних дел РФ,
- 4) Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор),
- 5) Государственную инспекцию труда,
- 6) Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор),
- 7) Федеральную службу по труду и занятости,
- 8) правоохранительные органы (на основании мотивированных запросов),
- 9) банки (при перечислении заработной платы),
- 10) военные комиссариаты Министерства обороны РФ,
- 11) авиапредприятия (с целью осуществления вахтовых перевозок),
- 12) учреждения образования,
- 13) иные органы, уполномоченные запрашивать информацию о работниках Обществ в соответствии с законодательством РФ.

7.10. Персональные данные работников Обществ предоставляются с письменного согласия работников в следующие организации:

- 1) страховые компании (с целью добровольного медицинского страхования),
- 2) банки (с целью открытия счёта работника),
- 3) частные охранные организации (с целью обеспечения пропускного режима),
- 4) иные организации.

7.11. В Обществах не производится трансграничная передача персональных данных.

7.12. Общедоступные источники персональных данных.

7.12.1. В целях информационного обеспечения производственной деятельности в Обществах создаются общедоступные источники персональных данных: телефонные справочники, справочники работников и другие. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия работника включаются его фамилия, имя, отчество, должность, профессия, номер рабочего телефона, номер личного телефона, фотография, адрес рабочей электронной почты.

7.12.2. Указанные сведения могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по письменному заявлению работника.

## **8. Распространение персональных данных работников Обществ**

8.1. В целях информационного обеспечения производственной деятельности Обществ на официальном интернет-сайте Обществ (<http://imperialenergy.com>) осуществляется распространение (раскрытие неограниченному кругу лиц) следующих персональных данных работников Обществ с их письменного согласия: фамилия, имя, отчество, фотография, должность, профессия, дата рождения, образование, профессиональная деятельность, награды, номер рабочего телефона, иные персональные данные, разрешённые работниками для распространения.

8.2. Указанные персональные данные могут быть в любое время запрещены для распространения по письменному заявлению работника.

## **9. Осуществление контроля при обработке персональных данных**

9.1. В Обществах установлены процедуры, направленные на предотвращение и выявление

нарушений законодательства РФ при обработке персональных данных, устранение последствий таких нарушений.

- 9.2. В Обществах установлен внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным нормативным актам Обществ.

## **10. Реализация требований к защите персональных данных**

- 10.1. Реализация требований к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к персональным данным, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными осуществляется правовыми, организационными и техническими (программно и аппаратно реализуемыми) мерами.

### 10.2. Правовые меры:

- 1) включение в договоры с контрагентами требований об обеспечении конфиденциальности и безопасности предоставляемых персональных данных;
- 2) издание локальных нормативных актов Обществ по вопросам обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений.

### 10.3. Организационные меры:

- 1) назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных,
- 2) назначение лица, ответственного за организацию защиты персональных данных,
- 3) издание нормативных (руководящих) документов по организации обработки и защиты персональных данных,
- 4) документальное оформление требований по обеспечению безопасности обрабатываемых персональных данных,
- 5) распределение ответственности по вопросам защиты персональных данных между должностными лицами и работниками Обществ,
- 6) установление разграничения и правил доступа к персональным данным,
- 7) установление персональной ответственности работников Обществ за обеспечение безопасности обрабатываемых персональных данных,
- 8) контроль выполнения подразделениями, должностными лицами и работниками Общества требований нормативных документов по защите персональных данных,
- 9) своевременное выявление угроз безопасности персональных данных и принятие соответствующих мер защиты,
- 10) доведение до работников Обществ требований по защите персональных данных и обучение их правилам работы в информационных системах персональных данных,
- 11) организация контроля доступа на территорию и в помещения Обществ, их охрана в нерабочее время.

### 10.4. Технические (программно и аппаратно реализуемые) меры:

- 1) применение прикладных программных продуктов, отвечающих требованиям защиты данных,
- 2) оптимальная настройка операционных систем и прикладного программного обеспечения вычислительных средств, применяемых для обработки данных,
- 3) своевременное применение критических обновлений системного и прикладного программного обеспечения,
- 4) применение в архитектуре вычислительных систем технологий и средств повышения надёжности их функционирования и обеспечения безопасности информации,
- 5) применение межсетевых защитных экранов,
- 6) применение средств антивирусной защиты,



- 7) резервное копирование информационных ресурсов,
- 8) систематический анализ безопасности персональных данных и совершенствование системы их защиты,
- 9) применение сертифицированных технических средств защиты,
- 10) мониторинг процессов и действий пользователей наиболее важных аппаратных и информационных ресурсов,
- 11) оборудование зданий и помещений системами безопасности: контроля доступа, видеонаблюдения, пожарной и охранной сигнализации, средствами пожаротушения.

#### **11. Заключительные положения**

- 11.1. Политика подлежит опубликованию путём размещения на информационном стенде на территории Обществ и на официальном корпоративном сайте Обществ (<http://imperialenergy.com>) с целью обеспечения неограниченного доступа к ней.
- 11.2. Политика подлежит изменению, дополнению в случае изменений в законодательстве РФ в области обработки персональных данных.
- 11.3. Контроль за исполнением требований Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществах.
- 11.4. Работники Обществ, осуществляющие обработку персональных данных или доступ к персональным данным, несут ответственность за нарушение требований Политики в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## П Р И К А З

19 сентября 2024 г.

№ 101 / 41 / 39

г. Томск

Об утверждении Политики ООО «Норд Империял»,  
ООО «Альянснефтегаз», ООО «Рус Империял Групп»  
в отношении обработки персональных данных

В связи с изменениями требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Политику ООО «Норд Империял», ООО «Альянснефтегаз», ООО «Рус Империял Групп» в отношении обработки персональных данных» (далее – Политика; приложение к настоящему приказу).
2. Признать утратившей силу «Политику ООО «Норд Империял», ООО «Рус Империял Групп», ООО «Альянснефтегаз», ООО «Сибинтернефть» в отношении обработки персональных данных», утверждённую совместным приказом Обществ от 16.10.2017 № 152 / 64 / 8 / 47 «Об утверждении документов по обработке, хранению и защите персональных данных, обрабатываемых в Обществах».
3. Отделу по работе с персоналом ООО «Норд Империял» разместить Политику на официальном сайте группы компаний Imperial Energy: <http://www.imperialenergy.com>.
4. Отделу безопасности ООО «Норд Империял» разместить Политику на информационном стенде в офисе Обществ в г. Томске.
5. Директору Филиала ООО «Норд Империял» в г. Москве разместить Политику на информационном стенде на территории Филиала.
6. Отделу делопроизводства ООО «Норд Империял»:
  - ознакомить с настоящим приказом работников офиса Обществ в г. Томске через СЭД DocsVision, работников, осуществляющих обработку персональных данных или доступ к персональным данным и ответственных за исполнение настоящего приказа, – также под подпись;
  - ознакомить с приказом под подпись работников отдела по учёту и хранению материалов ООО «Норд Империял», работающих на складе в г. Томске, начальников смен центральной инженерно-технологической службы ООО «Норд Империял» и водителей автомобиля транспортного участка в г. Томске ООО «Норд Империял» (не имеющих индивидуального доступа к СЭД DocsVision на рабочих местах);
  - направить приказ по электронной почте руководителям цехов по добыче нефти и газа, пунктов приёма-сдачи нефти ООО «Норд Империял» и цеха по капитальному ремонту скважин ООО «Рус Империял Групп» для ознакомления;

– направить приказ директору Филиала ООО «Норд Империял» в г. Москве по электронной почте для ознакомления.

7. Начальникам цехов по добыче нефти и газа, пунктов приёма-сдачи нефти ООО «Норд Империял» и руководителям цеха по капитальному ремонту скважин ООО «Рус Империял Групп» обеспечить ознакомление всех работников в своих подразделениях с приказом под подпись и листы ознакомления предоставить начальнику отдела безопасности ООО «Норд Империял» – ответственному за организацию обработки персональных данных в Обществах.
8. Директору Филиала ООО «Норд Империял» в г. Москве под подпись ознакомиться и ознакомить с приказом работников Филиала, листы ознакомления направить начальнику отдела безопасности ООО «Норд Империял» – ответственному за организацию обработки персональных данных в Обществах.
9. Отделу по работе с персоналом ООО «Норд Империял» знакомить вновь принимаемых работников Обществ с настоящим приказом и Политикой под подпись.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществах – начальника отдела безопасности ООО «Норд Империял» Папонина С.Н.

Генеральный директор  
ООО «Норд Империял»,  
ООО «Альянснефтегаз»,  
ООО «Рус Империял Групп»



А.В. Бакланов